ESCANEO DE DOCUMENTOS Y CONSULTA DE DOCUMENTOS ESCANEADOS

ESCANEO DE DOCUMENTOS

Esta funcionalidad permite guardar y consultar en la Ficha Electrónica del paciente aquellos informes de exámenes externos, Imágenes y/o documentos relevantes.

En el caso de requerir información adicional a la disponible en Ficha Electrónica, considerar que la documentación en formato de papel, resguardada en el archivo de Clínica Alemana, podrá ser solicitada de acuerdo al procedimiento establecido por Auditoría Médica.

En todas las estaciones de enfermería de las unidades de pacientes hospitalizados y en los sectores de PC de uso médico de CAS existe al menos 1 escáner habilitado.

<u>Nota</u>: solo podrá usar esta opción si la unidad o PC en el cual está trabajando posee un escáner.

Presionar el botón "Scanear" ubicado en la barra superior:

Historia Clínica	AYUDA: Anexo 2911					
😅 Opciones 🖣 🔛 Scanear 🔤	Consultas 🏻 🝰 Resultad. 🛛 🏘 Vacunas 🛛	🛞 Alergias 🔴	Alertas 🚀 Epicrisis	🖨 Ver H.C. 📃		
Paciente	Información General	H	Episodio			
	-	•	• 6	11/07/2006 22:23		
Historia T. Documento HUT		Encuentro				
Paciente	•	▶ 13	31/10/2006 15:10			
Edad 86 AÑOS Saus FEMENINO Guina Sanguínas Du		Alertas Médicas				
Edd 100 Miles Sexur Enclines disposanguines bu						
Tipo Paciente Institucional						
·		Scanear Especia	lidad Todas	•		

Se abre la ventana de **"Captura de Documentos"**. Para identificar el documento a escanear seleccionar:

- Tipo de documento
- Identificación del documento (nombre que se le dará)
- Observación (si corresponde)

Captura de Documentos	
Paciente	Profesional 1234-3
Episodio 2 Encuentro 26	
Scaneo de Documentos Tipo Documento Identificación Documento Observación Nuevo Scanear Grabar Documento Id. Documento	nento
< <u>■</u> <u>Elíminar</u> <u>Imprimir</u> <u>Cerrar</u>	
Opciones de "Tipo de Documento" :	Tipo Documento Biopsias Examenes Externos Imágenes Ordenes Médicas Otros Documentos

Luego de identificar el documento a escanear pasarlo por el escáner, con la cara hacia abajo y presionar el botón **"Scanear"**. Una vez que el documento se ha digitalizado se habilita el botón **"Grabar"** para guardarlo en la ficha del paciente.

Captura de Documentos				
Paciente Paciente Encuentro 13				
- Scaneo de Documentos Tipo Documento				
Otros Documentos 🗾				
Identificación Documento				
Indicaciones Externas Dr Juan Perez				
Observación				
Se escanean por ser indicaciones al ingreso				
Nuevo Scanear Grabar C.Imagen				

Este quedará guardado en **"Documentos Capturados"**, y se visualizará en el lado derecho de la pantalla:

aptura de Documentos	
Paciente Paciente 14	Profesional
Scaneo de Documentos Tipo Documento Identificación Documento Observación Nuevo Scanear Grabar CImagen Documentos Capturados T.Documento Id. Documento Observación ▶ Otros Documer Indicaciones E Se escanean	Documento Paciente: Maria Gómez A D D D
Eliminar Imprimir Cerrar	

También se puede incorporar a la ficha un documento previamente escaneado y guardado en alguna carpeta del PC: ingresar los datos que identifiquen el documento y presionar el botón "**C. Imagen**", luego buscar en el PC el documento a cargar:

Captura de Documentos	
	Abrir 🤶 🔀
Paciente Episodio 6 Encuentro 13	Buscar en: Ais documentos
Scaneo de Documentos Tipo Documento	Fecientes Mis ebooks Mis imágenes Mis vídeos Escritorio Escritorio Escritorio
Otros Documentos	Mis documentos
Observación	MiPC
Nuevo Scanear Grabar C.Imagen	Nombre:

"Abrir" el documento y posteriormente presionar "Grabar" para que éste quede incorporado en los documentos escaneados del paciente.

CONSULTA DE DOCUMENTOS ESCANEADOS

Para consultar los documentos incorporados el la Ficha Clinica Electrónica del paciente buscar en "Opciones", el menú de "Consulta Documentos Scaneados":

Historia Clínica	AYUDA: Anexo 29
😅 Opciones 👻 🔢 Scanear	😭 Urg. Esc. 🍰 Resultad. 禛 Vacunas 🛞 Alergias (
Evaluación Especialidad	Información General
Protocolos Quirúrgicos	
Cuestionario	sumento RUT
Hoja de Enfermería	
Urgencias	
Análisis	NO Grupo Sanguíneo Du
Recién Nacidos	Foo Nacion
Consulta Documentos Scaneados	Fec. Nacim
Consulta de Protocolos	
	Interconsultas
E H.Resumen	👷 Anam./Evolu. 🖹 Ex. Físico 🛛 🔝 Diagnósticos 🛃 I. Médicas 🗎 🚹

Al ingresar a esta opción, se podrán encontrar todos los documentos que han sido escaneados en las diferentes atenciones del paciente y consultarlos.

En la ventana que aparece a continuación, se deberá seleccionar el documento a consultar y luego presionar el botón "**Preliminar**":

🖻 Consulta Documentos Scaneados							×
Historia Tipo Documento 1	Nombres					B	uscar
Paciente Fecha Inicio Fecha Término		Sexo Tipo Do	cumento To	Ed dos	ad 45	AÑOS	•
Paciente	T. Documento	Identif Doc	Observación	Fecha	Enisodio	Encuentro	
MABIA	Imágenes	Etiquetas	0000011000011	13/03/200	16	2	MEL
MARIA	Ordenes Médic	Autorización		13/03/200	16	2	MEL
MARIA	Examenes Exte	Gastrostomia		13/03/200	16	2	MEC
MARIA	Ordenes Médic	dilatacion esi		13/03/200	16	2	MEL
MARIA	Biopsias	Endosonogra		13/03/200	16	2	MEC 🚽
			<u>B</u> . Doc. So	:a .	<u>P</u> reliminar		rrar

Desde la vista preliminar se puede imprimir el documento.

🖻 Vista Preliminar		
Paciente	Episodio 16 Encuentro 2	
Documento		
	Imprimir	<u>C</u> errar